

# BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

## EGYETEMI TANULMÁNYI BIZOTTSÁG

---

### **Egyes tanulmányi cselekmények szervezése a 2020/21. tanév 1. félévében**

Az Egyetemi Tanulmányi Bizottság a tanulmányi és vizsgaszabályzatról szóló X./10./2015-2016. számú szenátusi határozat [a továbbiakban: TVSz] 3. § (7) bekezdés a) pontjában, további az Egyetem járványügyi Intézkedési Tervének IV./3. bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a távolléti oktatásban a TVSz egyes rendelkezéseinek koordinált, egységes alkalmazása érdekében a következő irányelvet adja ki:

#### **I. Az alkalmazás keretei, hatálya**

1. Az alábbi szabályok a jelenlegi távolléti oktatási forma esetén érvényesek, szabályozott kivételekkel.
2. A tanulmányi teljesítményértékelések szervezésére vonatkozó, a 2019/20. tanév tavaszi félévében hozott rendkívüli szabályok érvényüket veszítik, az alábbi szabályok által nem érintett kérdésekben a Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatának, valamint az Egyetem járványügyi intézkedési tervének rendelkezéseit kell követni.
3. Az alábbi szabályok alap- és mesterképzésben, ezen belül a magyar, a német és az angol nyelvű kurzusokra egyaránt érvényesek.
4. Indokolt esetekben a tantárgyfelelős javaslata alapján a kari tanulmányi bizottság az alábbi szabályoktól eltérő megoldást írhat elő.

#### **II. Jelenlét a teljesítményértékeléseken**

1. A tanulmányi teljesítményértékelések – a záróvizsga szóbeli részétől eltekintve – csak távolléti formában valósíthatók meg. Jelenléti vagy vegyes teljesítményértékelés esetén a képzésért felelős kar felelőssége a járványügyi védelmi intézkedések betartásához szükséges teremkapacitás biztosítása.

#### **III. Tanulmányi teljesítményértékelések szervezése**

1. Távolléti írásbeli teljesítményértékeléseken (zárthelyi, vizsga) előírható a hang- és képkapcsolat létesítése, illetve folyamatos fenntartása, ennek feltétele, hogy kapcsolat és a vizsgadolgozat elkészítése azonos rendszerben valósuljon meg. A kapcsolat teljes vagy részleges megszakadása önmagában nem minősül hallgatói szabálytalanságnak.

2. Távolléti szóbeli teljesítményértékeléseken (szóbeli beszámoló, vizsga, szigorlat szóbeli része) előírható a hang- és képkapcsolat létesítése, illetve folyamatos fenntartása.
3. Képkapcsolat esetén csak a hallgató közvetlen munkakörnyezetének bemutatása kérhető (asztalfelület igen, szobakörkép nem). A hallgató személyi okmányai ellenőrizhetők, de felvétel nem készíthető róluk. Csak olyan okmány bemutatása írható elő, amely az oktató számára hozzáférhető, az azonosítást szolgáló személyes adatokat tartalmazza.
4. Ajánlott legalább heti egy vizsgaalalom (összesen négy) meghirdetése, egyenletes létszámkorlát előírásával.
5. A teljesítményértékelésről kép-, illetve hangfelvétel nem készíthető.

#### **IV. Ismétlés és javítás rendje**

1. A részteljesítmény-értékelések (otthoni feladat stb.) rendje nem változik.
2. A félévközi összegző teljesítményértékelések (zárthelyik) ismétlésére, illetve javítására ajánlott két alkalmat biztosítani. A hallgató a második pótláson külföldi díj megfizetése mellett jogosult részt venni, kivéve, ha hiányzása az összegző teljesítményértékelésről vagy annak első ismétléséről, illetve javításáról igazolt.
3. Halasztott vizsgákra a 2020/21. tanév 1. félévének vizsgaidőszakát követően nincs lehetőség. A vizsgakövetelményeket a neki fel nem róható okból nem teljesítő hallgató számára a 2020/21. tanév 2. féléve regisztrációs időszakában, továbbá szorgalmi időszakának első hetében előrehozott vizsga szervezhető. Sikeres vizsga esetén a hallgató nem saját hibás tantárgyfelvételi kérelmet adhat be a ráépülő tantárgyak késedelmes felvétele érdekében.

#### **V. Teljesítményértékelés kedvezményes tanulmányi rend keretében**

1. Amennyiben a kedvezményes tanulmányi rendről szóló döntés erre lehetőséget ad, a teljesítményértékeléseket távolléti formában kell megszervezni, a teljesítményértékelési tervben rögzítettől eltérő, egyedileg egyeztetett időpontban.

#### **VI. Külföldi hallgatókra vonatkozó különös szabályok**

1. Ajánlott olyan vizsgaidőpontokat is kijelölni, amelyek valamennyi, nem Magyarországon tartózkodó hallgató számára is alkalmasak.

## **VII. Szakmai gyakorlatok elfogadása**

1. Amennyiben a hallgató a szakmai gyakorlat teljesítését megkezdte, de az neki nem felróható okból nem fejeződött be, a szakmai gyakorlatot teljesítettnek kell tekinteni, ennek hiányában
2. a hallgató munkatapasztalatát (korábbi munkavégzés, egyéb szakmai, gyakorlati tapasztalat) a kreditelismerés szabályai szerint a kari kreditátviteli bizottság szakmai gyakorlatként ismeri el.

## **VIII. Záróvizsgák**

1. A záróvizsgák osztott része, valamint a szakdolgozat-, illetve diplomamunkavédéssel egybekötött része kivételesen szervezhető jelenléti vagy hibrid formában. A jelenléti vagy hibrid záróvizsgát a vizsgát szervező kar dékánja kezdeményezésére a rektor engedélyezi.
2. A záróvizsga-jegyzőkönyvet teljes egészében elektronikus formában kell elkészíteni és a Központi Tanulmányi Hivatalba eljuttatni a 2019/20. tanév tavaszi félévében kialakított formában.
3. A záróvizsga-bizottságok összeállítása során nem mellőzhető a külső tag meghívása.
4. A bizottságok egyes tagjai, illetve vizsgáztatói elektronikus hírközlő eszköz útján is közreműködhetnek a vizsgáztatás folyamatában.

## **IX. Hatálybalépés**

1. A jelen irányelvben foglaltakat 2020. november 18. napjától kell alkalmazni.

Budapest, 2020. november 17.