



A BME 2014/2015-ös Tanulmányi Tájékoztatója

A hatályos jogszabályok szerint Önnek rendelkezésre kell bocsátanunk a Tanulmányi Tájékoztatót. A Tájékoztatóba összegyűjtöttük a BME-ről, a képzésről, a beiratkozásról szóló információkat, és szerepelnek rajta a kari hallgatói képviselők tájékoztató anyagai is.

- Az **Egyetem** menüpont alatt általános, hosszabb távra szóló információkat adunk közre. Ebben a részben helyezzük el a BME „*Mába érő tegnapok*” című reprezentatív kiadványát, amelyet Németh József professzor úr szíves engedélyével teszünk közzé.
- A **Tanulmányok kezdetén** menüpontban az **első félévet megelőző beiratkozáshoz**, a Neptun.Net tanulmányi és pénzügyi rendszer használatához, a tanév időbeosztásához kapcsolódó általános információk vannak.
- A **Tanulmányokhoz** résznél találja a kapcsolódó szabályzatok felsorolását, jelenleg hatályos szövegüket, a nyelvvoktatásról, a testnevelésről, a sportolási lehetőségekről készült tájékoztatókat.
- A **Hallgatói élet** címszó alatt vannak a **szociális ösztöndíjra**, a hallgatói tanácsadásra vonatkozó információk.
- **Karonként** külön összeállítás készült a képzésről, az órarendről, a tantárgyfelvételtől. Ugyancsak itt olvashatók a kari hallgatói képviselők tájékoztató anyagai a gólyatáborról, a szakkollégiumokról, a felkészítőkről.

A Tanulmányi Tájékoztató elektronikus formában a **Központi Tanulmányi Hivatal** (a továbbiakban **KTH**) honlapján: www.kth.bme.hu érhető el. Kérem, hogy a Tájékoztató Önre vonatkozó részeit figyelmesen olvassa el, mert a beiratkozási lapon annak megismerését aláírásával kell igazolja.

Tájékoztató a beiratkozásról

a 2014/2015-ös tanév őszi félévben a BME-re felvett hallgatók részére

TEENDŐK A BEIRATKOZÁSIG: *Több helyen (pl. gólyatábor, kollégium stb.) a jelentkezés, regisztráció elektronikus úton történik, de lehetnek olyan űrlapok (pl. beiratkozási lap) is, amelyeket Önnek kell kinyomtatnia, illetve kitöltve beküldenie, behoznia a lapon megadott címre, a beiratkozásra. Ezekről a Tájékoztatóban talál részletes információt.*

A beiratkozáshoz (szaktól és finanszírozási formától függetlenül) **szüksége van** az adóazonosító jelére és saját bankszámlára. Ha ezekkel még nem rendelkezik, az adóazonosító jelet a NAV (lakhely szerinti) ügyfélszolgálatánál lehet igényelni, illetve bármelyik bankban lehet bankszámlát nyitni. *Kérem, azonnal tegyen lépéseket ennek érdekében!*

A BME-n a Neptun.Net rendszerrel végezzük az oktatás tanulmányi és pénzügyi adminisztrációját. Ha Ön korábban is a **BME hallgatója volt**, kérjük, ellenőrizze a Neptunban szereplő személyes adatait, szükség esetén frissítse, javítsa azokat. Neptun kódja és jelszava változatlan. Ha a (felvételi határozatban) mégis új kódot kapott, kérem, hogy saját érdekében ezt jelentse be a Neptunban (bármelyik kóddal belépve) a **055-ös kérvényűrlapon**.

A többieknek („új” hallgatóknak): a Tájékoztatóban található kezelési utasítás, a felvételi határozatban szereplő kód és „induló jelszó” (=születési dátuma **ÉÉÉÉHHNN** alakban, pl. aki 1999. január 1-jén született, annál: **19990101**) segítségével bárhonnan az internetről be kell lépnie a rendszerbe. *(Jelszavát az első belépéskor változtassa meg egy tetszőleges, betűkből és számokból álló jelszóra, amiben lehetőleg kerülje az ékezetes betűket és az Y, Z, 0 karaktereket, továbbá egyéb olyan személyes adatait, amit más is ismerhet.)* **Ellenőriznie kell** (az Oktatási Hivatal felvételi rendszeréből átvett) személyes adatait, szükség esetén (és amennyiben azokat a program lehetővé teszi), ezek módosítását és kiegészítését (pl. TAJ szám, az adóazonosító jel, bankszámlaszám, hivatalos email cím, telefonszám stb.) el kell végeznie.

Az adatainak ellenőrzése, kiegészítése után Önnek a Neptunban (előreláthatólag augusztus 21. után) **ki kell töltenie**, majd ezt követően **ki kell nyomtatnia két példányban, aláírnia és a beiratkozáson le kell adnia a beiratkozási lapot**. A Neptunba belépve: Ügyintézés >> Kérvények >> Kitölthető kérvények >> „100A” (alap- és osztatlan képzés) vagy „100M” (mester képzés) kérvény. A kitöltés után: Leadott kérvények >> rákattintva a kérvényre a megnyíló pdf kinyomtatása. További

segítség a Tájékoztatóban található Neptun kezelési utasításban.) Kérem, hogy az ellenőrzést, az adatbevitelt és a kinyomtatást **legkésőbb 2014. augusztus 31. éjfélig** végezze el.

Szülői fórum: A Villamosmérnöki és Informatikai Kar a frissen felvett elsőéves hallgatóknak, szüleiknek és hozzátartozóiknak tájékoztató „szülői fórumot” szervez 2014. augusztus 29-én (pénteken) 16-18 h-ig és augusztus 31-én (vasárnap) 11-13 h-ig. További részletek, előzetes regisztráció: <http://start.vik.bme.hu/>

TANÉVNYITÓ: A tanévnyitó ünnepségről (és az azt megelőző gyülekezőről) Rektor úr mellékelt meghívójából tájékozódhat. (Ide elsősorban az alapképzésekre felvetteket várják a karok.) Az alapképzéseken általában a tanévnyitóhoz kapcsolódóan lesz a kari tanévnyitó, illetve tájékoztató a képzésről.

A BEIRATKOZÁS helyét és időpontját a 4. oldalon lévő táblázat tartalmazza. A felsőoktatási törvény előírásai alapján Önnek a 2014/2015-ös tanév elején **be kell iratkoznia**, különben a felvétele semmissé válik. A beiratkozáson személyesen, vagy meghatalmazott útján **mindenképpen részt kell vennie**. (A meghatalmazáshoz űrlapot tölthet le a www.kth.bme.hu honlapról, az „E-ügyintézés” menünél. A meghatalmazott hozhatja az Ön által előzetesen aláírt beiratkozási lapot, vagy a helyszínen aláírhatja Ön helyett.) Célszerű személyesen részt venni, mert ekkor is tájékoztatást adunk a képzésre vonatkozó tanulmányi és pénzügyi szabályzatokról stb. *Az esetleges távollétből adódó hátrányok a felvett hallgatót terhelik.*

A beiratkozáshoz a következőket hozza magával:

- a Neptunból **két példányban** kinyomtatott beiratkozási lapot;
- a felvételi döntésről kapott határozat;**
- a** (beiratkozáson megjelent) **személy azonosítására alkalmas okmány** (személyazonosító ig., jogosítvány, útlevel);
- kék színű toll.**

Ha **NEM volt a BME** hallgatója a 2013/14-es tanévben:

- a születési, illetve az ezt követő** (házassági, névváltoztatási stb.) **anyakönyvi kivonat** (*jól olvasható*) **fénymásolata;**
- a felvétel alapjául szolgáló bizonyítványok, oklevelek eredeti példánya és** (*jól olvasható*) **fénymásolata** (közéiskolai érettségi bizonyítvány, vagy - mester képzésnél –felsőfokú oklevél, nyelvvizsga bizonyítványok);
- TAJ kártya, adóigazolvány, bankszámlaszám;**

Beiratkozása csak a fenti eredeti okmányok bemutatását, illetve másolatuk leadását követően lehetséges! (*Ezt a beiratkozást nem pótolja a Neptunban a beiratkozási lap kitöltése, a bejelentkezés a félévre, a tantárgyfelvétel stb.*)

BEJELENTKEZÉS A FÉLÉVRE: A félévek elején az ún. regisztrációs hét végéig tartó időszakban aktív, vagy passzív félévre kell bejelentkeznie a Neptun.Net tanulmányi rendszeren keresztül a Tájékoztatóban található útmutató alapján. (*A bejelentkezés már a beiratkozás előtt, jelenleg is lehetséges.*) A BME szabályai szerint arra lehetősége van, hogy a beiratkozással létrejött hallgatói jogviszonyát (egybehangzóan legfeljebb két félévig) akár azonnal szüneteltesse, azaz passzív félévre jelentkezzen be.

OKTATÁS, TANTÁRGYFELVÉTEL: A beiratkozásra és a tantárgyak felvételére szolgáló regisztrációs hét 2014. szeptember 1-től szeptember 7-ig tart. Az „órarend szerinti” oktatás a nappali tagozaton 2014. szeptember 8-án kezdődik. A nem nappali tagozatos hallgatók a Tájékoztatóban, illetve a beiratkozáskor kapnak tájékoztatást. A nappali tagozaton a regisztrációs héten az oktatást előkészítő programokra, tájékoztatókra is sor kerül. Ezek pontos időbeosztásáról, illetve tanulmányaival kapcsolatban (órarend, beszerzendő jegyzetek stb.) a karok web lapján, illetve a beiratkozás alkalmával fog részletes tájékoztatást kapni. *Több karon a tantárgyak előzetes felvétele központilag történik. Ha élni kíván ezzel a lehetőséggel, akkor kérem, hogy 2014. augusztus 29. (péntek) 08:00-ig a Neptun rendszerben **aktív** félévre jelentkezzen be. (Az alapképzéseken a tantárgyfelvétel a regisztrációs hét kezdetéig, szeptember 1. 16:00-ig nem lehetséges. Ezt követően mindenkinek lesz lehetősége a tantárgyfelvételre, a módosításra.)*

FELMÉRŐ DOLGOZATOK: A legtöbb alapszakon az elsőéves hallgatók az első oktatási héten, 2014. szeptember 12-én, pénteken délután nulladik zárthelyi dolgozatot fognak írni matematikából. A nulladik zárthelyire személyi azonosító okmányt és íróeszközt kell magával hoznia, függvénytábla, zsebszámológép és egyéb segédeszközök használata nem megengedett. További részletes információt talál ezzel kapcsolatosan a Matematika Intézet honlapján: <http://www.ttk.bme.hu/altalanos/nyilt/NulladikZH/>). A nulladik zárthelyire való felkészülés segítésére a Matematika Intézet 2014. augusztus 25. és szeptember 5. között önköltséges, felzárkóztató tanfolyamot szervez matematikából, különböző tudásszinteken és többféle időbeosztással. A tanfolyamra történő jelentkezés határideje 2014. augusztus 15. A tanfolyammal és a jelentkezéssel kapcsolatos pontos részletekről a <http://www.math.bme.hu/mashtml/tanfolyam.html> honlapon tájékozódhat. Akinek erre az időszakra szállásra van szüksége, annak foglalási lehetőségeiről ugyanezen honlapon talál információkat. A **Villamosmérnöki és Informatikai Kar** a regisztrációs héten fizikából is felmérő dolgozatot írat, ennek dátuma 2014. szeptember 3. A pontos időpontot és a helyszíneket a Kar honlapján és a beiratkozáson közöljük. (Erre a felmérőre személyazonosító okmányt, zsebszámológépet, papírt és íróeszközt kell hoznia, a felkészüléshez segítség és további részletek találhatóak a <http://start.vik.bme.hu/> honlapon.)

HALLGATÓI JOGVISZONY-IGAZOLÁST csak a regisztrációs héten végrehajtott beiratkozás és bejelentkezés lezárását követően adhat ki a KTH, előreláthatólag 2014. szeptember 9-től.

DIÁKIGAZOLVÁNY: Részletes információ a Tájékoztatóban olvasható.

DIÁKHITEL: Az igénylésre a Neptun rendszeren keresztül is van lehetősége. További információ a Tájékoztatóban olvasható. Ha máshol adja le az igénylést, akkor a Neptun kódját és a felvételi határozatban szereplő képzés adatait is legyen szíves megadni a banki adatlapon.

FINANSZÍROZÁSI FORMA: A felvételi határozatban lévő besorolás (magyar állami ösztöndíjjal támogatott vagy önköltséges) általában csak egy tanév időtartamra szól. További, részletesebb információt a Tájékoztatóban talál.

KORÁBBAN TELJESÍTETT TANTÁRGYAK ELISMERÉSE: Lehetősége van arra, hogy (ekvivalencia esetén) a korábbi felsőoktatási tanulmányai során (legalább azonos szinten) teljesített tantárgyait befogadtassa a képzésbe. Ha a 2014/15-ös tanév őszi félévében a befogadtatandó tantárgy(ak)ra épülő tantárgy(ak)at is szeretne felvenni, akkor a Neptun rendszerben (az „új” most kezdődő képzésén!) az „Ügyintézés” menüpont alatt (Kérvények >> Kíthető kérvények) a 024/A számú elektronikus kérelmet kell beadnia **2014. augusztus 24-én 23:59-ig**. Ha a most következő félévben nem kíván ráépülő tantárgyat felvenni, akkor a 024/B számú kérelem beadási határideje a regisztrációs hét utolsó munkanapja, **2014. szeptember 7. 23:59**. A korábban a BME-n, azonos kódon teljesített tantárgyak átvezetését a Neptunban a 025-ös úrlapon kérheti, az előzőekben említett határidőig. A Villamosmérnöki és Informatikai Kar 2014. szeptember 1-től megújított formában indítja alapképzéseit, emiatt a tantárgyak elismertetése egyetlen lépésben történik. A VIK-es hallgatók olvassák el figyelmesen a mellékelt kari tájékoztatót, és a korábban teljesített összes befogadtatni kívánt tantárgyaik listáját a 024/A számú elektronikus kérvény mellékleteként – függetlenül a kérvényben szereplő előírástól – egyetlen Excel táblázatban nyújtsák be minél hamarabb.

ELÉRHETŐSÉGEK:

- A **hallgatói adminisztrációval** foglalkozó *Központi Tanulmányi Hivatal* a XI. kerület Műegyetem rakpart 7-9. (R épület) földszintjén van, e-posta: info@kth.bme.hu; honlap: www.kth.bme.hu; aktuális félfogadás: ld. a honlapon.
- A **hallgatói tanácsadással** foglalkozó *Diákközpont Támpont Iroda* ugyancsak az R épület földszintjén van, telefon: 463-3838; e-posta: tampont@sc.bme.hu; honlap: www.sc.bme.hu; félfogadás: ld. a honlapon

Budapest, 2014. július 24.

További kellemes nyarat, tanulmányaihoz sok sikert kívánva:

dr. Szabó Mihály s.k.
igazgató

A beiratkozások ideje és helye valamennyi alap- és osztatlan képzésen:

kar	szak	nap	időpont	épület	terem
ÉŐK	valamennyi	2014.09.01	14:00	K	234
ÉSZK	valamennyi	2014.09.02	14:00	K	F51
GÉK	valamennyi nem gépészmérnöki	2014.09.01	14:00	K	F76
GÉK	gépészmérnöki	2014.09.01	14:00	K	F51
GTK	kommunikáció és médiatudomány, műszaki menedzser, műszaki szakoktató	2014.09.03	10:15	Q	I.
GTK	alkalmazott közgazdaságtan, gazdálkodási és menedzsment, nemzetközi gazdálkodás	2014.09.03	10:15	Q	II.
KJK	valamennyi	2014.09.02	9:00	K	F51
TTK	valamennyi	2014.09.02	14:00	K	F51
VBK	valamennyi	2014.09.03	10:15	K	F76
VIK	villamosmérnöki, a születési dátum napja páratlan	2014.09.02	9:00	Q	I.
VIK	villamosmérnöki, a születési dátum napja páros	2014.09.02	9:00	Q	II.
VIK	mérnök informatikus, a születési dátum napja páratlan	2014.09.02	14:00	Q	I.
VIK	mérnök informatikus, a születési dátum napja páros	2014.09.02	14:00	Q	II.

A kari tájékoztatók és a beiratkozások ideje és helye valamennyi mesterképzésen:

kar	szak	kari tájékoztató				beiratkozás			
		nap	időpont	épület	terem	nap	időpont	épület	terem
ÉŐK	valamennyi	2014.09.03	13:00	K	F76	2014.09.03	14:00	K	F76
ÉSZK	valamennyi	*				2014.09.03	14:00	K	F76
GÉK	valamennyi	2014.09.03	13:00	K	F51	2014.09.03	14:00	K	F51
GTK	valamennyi szak, kivéve: számvitel, MBA, marketing	2014.09.04	12:45	Q	I.	2014.09.04	14:00	Q	I.
KJK	valamennyi	*				2014.09.04	14:00	K	F38
TTK	valamennyi	*				2014.09.04	14:00	K	F38
VBK	valamennyi	2014.09.04	13:00	K	F38	2014.09.04	14:00	K	F38
VIK	egészségügyi mérnöki	2014.09.03	12:15	IE	224	2014.09.03	14:00	Q	II.
VIK	valamennyi szak	2014.09.03	13:15	Q	II.				

* A dékáni hivatal közvetlenül értesíti a kari tájékoztató időpontjáról és helyéről