

Szabályzat a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányi esélyegyenlőségét biztosító feltételekről

Elfogadta az Egyetemi Tanács 2003. március 24-i ülésén.

1. § A Szabályzat célja

- (1) A Szabályzat célja, hogy azon felvételizők és hallgatók tanulmányi esélyegyenlőségét biztosítsa, akik erre fogyatékossguk, vagy súlyos egészségügyi problémájuk miatt rászorulnak.
- (2) Az esélyegyenlőség biztosítása hangsúlyozottan nem a tanulmányi követelmények terén tett engedményeket jelenti, hanem minden reális lehetőség megragadását a fogyatékossgal okozta speciális nehézségek leküzdésére a hallgató és az Egyetem együttműködése által.

2. § A Szabályzat hatálya

- (1) A Szabályzat hatálya kiterjed:
 - a. a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen (továbbiakban BME) hallgatói jogviszonyban álló fogyatékossgal élő személyekre.
 - b. a BME képzésére jelentkező fogyatékossgal élő személyekre.

3. § A fogyatékossgal élő hallgatók ügyeiben eljáró bizottság és személyek

- (1) A fogyatékos hallgatók segítségét egyetemi szinten irányító személy a fogyatékosügyi koordinátor (továbbiakban Koordinátor), aki munkáját a BME Esélyegyenlőség Bizottság (továbbiakban Bizottság) határozatainak megfelelően végzi (lásd a 3. § további bekezdéseit).
- (2) A Koordinátor feladatok ellátására a Diáktanácsadó munkatársát a Diákközpont igazgatója bízza meg.
- (3) A Koordinátor feladata:
 - a. a fogyatékos hallgatók regisztrációs eljárásának (4.§ szerinti) technikai lebonyolítása.
 - b. a Bizottság ügyvezetői feladatainak ellátása,
 - c. az Egyetem ez ügyben érintett hallgatóival való kapcsolattartás, a személyes segítői feladatok ellátása, illetve koordinálása,
 - d. fogyatékos hallgatók tanulmányai során alkalmazható segítségnyújtás, illetve a segítségnyújtás megszervezése a Bizottsági határozatnak megfelelően,
 - e. javaslattétel a fogyatékos hallgatók számára szükséges akadálymentesítő átalakítások elvégzésére,
 - f. a fogyatékos hallgatók létszámadatai alapján megállapított kiegészítő normatív támogatással kapcsolatos szerződéskötések ügyintézés, a támogatási összeg felhasználása, a segítségnyújtáshoz szükséges tárgyi eszközök beszerzése a Bizottság döntései alapján,
 - g. a 29/2002. OM rendelet szerint fogyatékosnak minősülő hallgatók létszámának folyamatos és az adatvédelmi rendelkezések betartásával történő nyilvántartása, és az adatok statisztikai célú felhasználásának biztosítása,

- h. a beiratkozást követő 60 napon belül a fogyatékos hallgatók statisztikai adatainak a Rektori Hivatal Oktatási Igazgatóság részére történő bejelentése.
 - i. kapcsolattartás a fogyatékosok érdekvédelmi és szolgáltató szervezeteivel, az Oktatási Minisztérium szakbizottságával.
- (4) A Diákközpont igazgatója gondoskodik arról, hogy a fogyatékos hallgatók a Koordinátor munkáját véleményezzék, és annak eredményét a koordinátor kinevezésénél figyelembe veszi.
- (5) A Bizottság állandó tagjai:
- a. a Koordinátor,
 - b. az oktatási ügyekért felelős rektorhelyettes által delegált oktató-kutató
 - c. az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet által delegált hallgató.
- (6) A Koordinátor szervezésében az érintett szakok szakbizottságai, tárgyelőadói, laborvezetői, hallgatói képviselői javaslataikkal segíthetik a Bizottság munkáját.
- (7) A Bizottságot a Koordinátor hívja össze szükség szerint, de tanévenként legalább egyszer az őszi félév elején, a regisztrációs eljárás (4.§ szerinti) lebonyolítására.
- (8) A Bizottság feladatai:
- a. A fogyatékos felvételi jelentkezők speciális felvételi vizsgájának engedélyezése, az ott biztosított kedvezmények illetve technikai segítségnyújtási lehetőségek meghatározása,
 - b. A fogyatékos hallgatók regisztrációs eljárásának (4.§ szerinti) lebonyolítása,
 - c. Egyénekre szabott határozathozatal a tanulmányi kedvezményekről, illetve a segítségnyújtás módjáról az 29/2002. OM Rendelet 6. - 11.§ figyelembe vételével, valamint a lehetséges technikai segítségnyújtás meghatározásával.
 - d. Döntés a fogyatékos hallgatók tanulmányainak segítségét szolgáló normatív támogatás felhasználásáról.

4. § A fogyatékoság figyelembe vétele, regisztrálása

- (1) A fogyatékoság figyelembe vétele csak a hallgató (ill. felvételre jelentkező) saját jelentkezése alapján történhet.
- (2) A fogyatékoságot igazoló okmányok elfogadása, valamint az igénybe vehető kedvezmények és szolgáltatások meghatározása a Bizottság regisztrációs eljárása során történik.
- (3) A regisztrációs eljárás célja fogyatékoságot igazoló okmányok elfogadása, valamint személyre szabott határozatokban rögzíteni a felvételre jelentkező, vagy hallgató számára
 - a. az igénybe vehető tanulmányi kedvezményeket,
 - b. fogyatékosága típusa és mértéke szerint igénybe vehető technikai és személyi segítségeket, illetve az egyes szolgáltatások igénybevételére és térítésére vonatkozó szabályokat,
 - c. az engedélyezett, de az intézmény által nem biztosított technikai és személyi segítségnyújtást és szolgáltatásokat,
 - d. a speciális jegyzet, illetve jegyzetet helyettesítő más felkészülést segítő technikai eszközök esetében a tankönyv- és jegyzettámogatás felhasználására vonatkozó szabályokat.
- (4) A regisztrációs eljárás indulhat:
 - a. a felvételi eljárás során, a fogyatékos hallgató kérelmének beadásakor,
 - b. az első évfolyamra történő beiratkozást követően a Koordinátor által (az 5. § 4. bekezdés szerint) kihirdetett határidőig

- c. rendkívüli időpontban, a fogyatékoság, vagy súlyos egészségügyi probléma kialakulását követően
- (5) A regisztrációs kérelem tartalmazza:
- a kérelmező nevét,
 - Neptun kódját,
 - a fogyatékoság típusát,
 - az igényelt tanulmányi kedvezmények felsorolását,
 - a technikai segítségnyújtás biztosításának igényét,
 - a fogyatékoság típusáról és mértékéről szóló szakvéleményt a 29/2002. OM rendelet mellékletének megfelelően.
- (6) A Bizottság feltétel nélkül regisztrál minden jelentkezőt, aki
- a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. Törvény 4. § a) pontja szerint érzékszervi – így különösen látás-, hallás-, mozgásszervi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja,
 - kommunikációjában számottevően korlátozott és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során
 - a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény 30. § és a 121. § szerint beszéd-, illetve más fogyatékos,
 - a 269/2000. Korm. rendelet 9. § (10) bekezdése alapján az érettségi, illetve a felvételi vizsgán kedvezményben részesült.
- (Az idézett törvények felsorolásában szereplő súlyos értelmi fogyatékosággal élőket logikai okokból jelen szabályzat nem említi.)
- (7) A Bizottság regisztrálhat olyan, a fenti kategóriákba nem sorolható jelentkezőket is, akiknek esélyegyenlősége súlyos egyéb egészségügyi problémájuk miatt nem biztosított.
- (8) A Bizottság határozata ellen, annak kézhez vételét követően, a fogyatékos hallgató 8 munkanapon belül fordulhat fellebbezéssel az egyetem Rektorához.
- (9) A fellebbezéssel kapcsolatos döntésről a hallgatókat, a beadást követően 15 napon belül értesíteni kell.

5. § Tájékoztatás, tanácsadás

- (1) A fogyatékosok számára biztosított lehetőségekről a Diáktanácsadó tájékoztatást ad a BME hivatalos honlapján, és a Diákközpont által kiadott felvételi tájékoztató kiadványokban. A tájékoztatás tartalmáért és megjelenéséért a Koordinátor felelős.
- (2) Minden felvett hallgatót írásban tájékoztatni kell a fogyatékosok számára igénybe vehető lehetőségekről, a regisztrációs eljárásról.
- (3) A Koordinátor az érdeklődők és kérelmezők számára konzultációs lehetőséget biztosít az igények és lehetőségek összehangolására.
- (4) A regisztrációs eljárás meghirdetésére interneten, plakátokon, illetve a már ismert érdeklődők személyes értesítésével kerül sor.

Budapest, 2003. március

Dr. Detrekői Ákos
rektor